Gemeinde
BAUMA

Gemeinde
BAUMA
Stelleninserat

Jeden Tag setzen wir uns dafür ein, die Anliegen der Bevölkerung kundenorientiert, persönlich und kompetent zu bearbeiten. Die hohe Qualität der Dienstleistungen liegt uns am Herzen. Möchten auch Sie Bauma leben und gestalten, dann bewerben Sie sich jetzt!

Für unseren Werkbetrieb suchen wir per 1. Oktober oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Unterhaltsdienst 80–100 %

Zu Ihren Aufgaben gehören:
- Sicherstellung des Unterhalts der öffentlichen Infrastruktur wie z. B. Gewässer, Strassen, Kunstbauten, Entwässerungsanlagen, Liegenschaften, Wasserversorgung etc.
- Organisatorische und fachliche Führung der zugeteilten Mitarbeitenden und des Fremdpersonals
- Stellvertretung Bereichsleiter Werkhof und Wasserversorgung
- Mitwirkung bei der Umsetzung von Bauprojekten
- Mitwirkung bei der Arbeitsvorbereitung für Unterhaltsarbeiten
- Mitwirkung bei der Planung und Signalisation von Verkehrsführungen
- Mitwirkung bei der Planung von Bereitschaftsdiensten als Teil des Bereitschaftsdienstes
- Mitverantwortlich für Unterhalt und Pflege von Fahrzeugen, Maschinen und Geräten
- Unterhalts- und Reinigungsarbeiten an Gebäuden, Umgebung und Betriebseinrichtungen
- Feuerwehrdienst im Rahmen der funktionsbedingten Möglichkeiten

Sie bringen mit:
- Grundausbildung im Tief- oder Strassenbau sowie Ausbildung zum/zur Vorarbeiter/in oder gleichwertig
- Ausgewiesene Berufspraxis im kommunalen Unterhaltsdienst/Wasserversorgung von Vorteil
- Ausbildung zum Brunnenmeister mit eidg. Fachausweis oder Bereitschaft zur Ausbildung von Vorteil
- Kenntnisse im Fahrzeug- und Maschinenbereich
- Erfahrung in Führung von Kleingruppen
- Zuvorkommendes und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute PC-Kenntnisse und Bereitschaft zur digitalen Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft auch ausserhalb der normalen Arbeitszeit (Pikettdienst, Sondereinsätze)
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Verschwiegenheit
- Maximaler Arbeitsweg Wohnort-Arbeitsort 30 Minuten
- Führerausweis Kat. B/BE

Wir bieten Ihnen:
- Umfassende Einarbeitung
- Unterstützung von gezielter Weiterbildung
- Vielseitige und selbstständige Vertrauensstelle
- Ein motiviertes Arbeitsteam
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Wollen Sie mehr über die Gemeindeverwaltung und die Stelle erfahren? Abteilungsleiter Robert Sturzenegger beantwortet Ihre Fragen gerne unter Telefon 052 397 70 31 oder E-Mail robert.sturzenegger@bauma.ch. Ihr Bewerbungsdossier senden Sie bitte bis am 30. Juni 2021 an die Gemeindeverwaltung Bauma, Zentrale Dienste, Dorfstrasse 41, 8494 Bauma oder E-Mail jobs@bauma.ch (max. 3 Dateien). Informationen zur Gemeinde Bauma finden Sie auf unserer Website bauma.ch.