



Unsere mittelgrosse Gemeinde mit Wachstumspotenzial liegt im landschaftlich eindrucksvollen oberen Tösstal. Für die Abteilung Hochbau und Liegenschaften+Tiefbau und Werke stellen sich auch dadurch anspruchsvolle und herausfordernde Aufgaben. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in mbA 100%

Ihr Profil

- Kaufmännische Verwaltungslehre oder technische Grundbildung
- Aus- bzw. Weiterbildungen (z.B. Fachausweis Öffentliches Planungs- und Bauwesen IVM, CAS/DAS Öffentliches Planungs- und Bauwesen)
- Solide Kenntnisse des Planungs- und Baurechtes sowie mehrjährige Berufserfahrung auf einem zürcherischen Bauamt
- Stilsicherer mündlicher und schriftlicher Ausdruck
- Freude am Kontakt mit Kunden
- Selbstständige, exakte und effiziente Arbeitsweise

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in allen Gebieten der Abteilung Hochbau und Liegenschaften+Tiefbau und Werke
- Vorprüfung und Bearbeitung der eingehenden Baugesuche in administrativer Hinsicht
- Zusammenarbeit mit dem externen Gemeindeingenieurbüro
- Protokollführung an Sitzungen und Besprechungen (auch Abendsitzungen)
- Stellvertretung des Bereichsleiters Hochbau

Unser Angebot

- Selbstständige Gestaltung des Aufgabenbereichs
- Moderne Infrastruktur (Geschäftsverwaltungssoftware CMIAXIOMA und BauPro)
- Möglichkeit, sich in Projekte einzubringen
- Einarbeitung und Coaching durch erfahrene Fachperson

Felix Adelmeyer, Bereichsleiter Hochbau, Telefon 052 397 70 35, E-Mail felix.adelmeyer@bauma.ch beantwortet gerne Ihre Fragen. Die Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 10. Februar 2017 an die Gemeindeverwaltung Bauma, Zentrale Dienste, Dorfstrasse 41, 8494 Bauma oder elektronisch (max. drei pdf-Dateien) an felix.adelmeyer@bauma.ch. Infos zur Gemeinde finden Sie auf unserer Website bauma.ch.